

**CASA CORPULUI DIDACTIC GALAȚI**  
**PROIECT**  
**DE**  
**DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ**

**Avizat CA 19.01.2024**

**2024**



**Director,**  
**Prof. Doina GERU**



## NECESITATEA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Schimbările produse în societate și prognoza accelerării schimbărilor în etapele ce vor urma impun ca necesară adaptarea formării continue la noile realități ale școlii în ansamblul ei. În concordanță cu acest deziderat vom urmări ca participarea cadrelor didactice la programele de formare continuă, la activitățile metodico-științifice și culturale, la proiectele educaționale inițiate de CCD să dezvolte dar și să completeze profilul de competențe obținut prin formarea inițială.

Legea Educației Naționale și Regulamentul caselor corpului didactic asigură cadrul pentru realizarea obiectivelor strategice ale CCD care vizează, în esență:

- O ofertă de formare diversificată, ce permite și stimulează parcursuri individuale de formare profesională;
- Activități metodico- științifice și culturale precum și proiecte educaționale în acord cu nevoile investigate în școli;
- Un sistem de educație și formare adaptat revoluției digitale.

În contextul actual, în care se fac eforturi susținute pentru compatibilizarea învățământului românesc cu cel european, documentele de politică educațională prevăd acțiuni specifice pentru activitatea de formare, menite să asigure competențe cheie sub formă de cunoștințe, abilități și atitudini adecvate fiecărui context:

- competențe pedagogice;
- competențe psihosociale;
- competențe referitoare la managementul clasei;
- competențe de gestionare și administrare a resurselor;
- competențe de conducere și coordonare;
- competențe de utilizare TIC și AI
- competențe pentru o cultură democratică

Prin aceste premise, managementul CCD Galați devine deosebit de important, înlesnind trecerea de la simpla gestionare și monitorizare a procesului de formare continuă la definirea propriei identități, realizând și promovând programe și proiecte

care prezintă atractivitate și necesitate pentru comunitatea educațională locală și nu numai, ținând cont de utilizarea platformelor e-learning și extinderea grupurilor țintă.

Având o valoare strategică, proiectul instituțional al CCD este conceput pentru o perioadă de 4 ani. Prin el sunt definite concepții și orizonturi clare pentru activitatea instituției, inclusiv prioritățile în alocarea resurselor.

Proiectul instituțional al CCD are două componente:

- componenta strategică (misiunea, viziunea și țintele strategice );
- componenta operațională (programele și activitățile concrete prin care se ating țintele și se realizează misiunea propusă).

Ambele componente vor viza toate domeniile funcționale: curriculum, resurse materiale, financiare, umane, relații cu comunitatea.

## I. BAZA CONCEPTUALĂ

Planul de dezvoltare instituțională este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- **Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023;**
- **Legea educației naționale nr.1/2011**
- **Ordinul Ministrului Educației nr. 4224/06.07.2022, Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile;**
- **Ordinul Ministrului Educației nr. 5554/07.10.2011, privind Regulamentul de Organizare și Funcționare a Casei Corpului Didactic;**
- **Ordinul Ministrului Educației nr. 5556/ 07.10.2011, privind Regulamentul de Organizare și Funcționare a bibliotecilor școlare și ale centrelor de documentare și informare;**
- **Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației;**
- **Metodologii și Regulamente privind descentralizarea financiară și administrativă, publicate în Monitorul Oficial;**

- Obiectivele Strategiei Europa 2030 în domeniul educației;

## **DATE/ INFORMAȚII PRIVIND INSTITUȚIA ȘI ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ**

### **II.1. SCURT ISTORIC**

- 1924. Revizorul școlar G. P. Salviu adresa primarului urbei gălățene, în numele corpului didactic covurluian, „o stăruitoare și grabnică rugămintă” să învețe ca PRIMĂRIA orașului să doneze 800-1000 m<sup>2</sup> pentru construirea „Căminului” (Casei) Corpului Didactic, care avea scris Statut, la art. 2, ca obiectiv „a clădi sau a cumpăra în Galați” un „cămin” (casă) a cadrelor didactice
- 1925. Societatea „Căminul” Corpului Didactic cumpără în Galați, str. Domnească, nr. 81 (astăzi Domnească, nr. 83, Corpul II), adjudecat definitiv în baza Ordonanței de adjudecare a tribunalului Covurlui. După 1948, destinația clădirii este deturnată de la folosința inițială.
- 1939. În prezența unui mare număr de cadre didactice, a personalităților orașului și a lui D. V. Tone, președintele Asociației Învățătorilor din România, a avut loc inaugurarea imobilului din strada Gării Nr. 35 în care acum funcționează Casei Corpului Didactic Galați;
- 1969. Se înființează Casa Corpului Didactic Galați și primește repartizare în sediul din Str. Gării Nr. 35 de la Consiliul Popular Galați.
- 1971. În baza art. 251 din Legea 6/1969 (Legea Învățământului) se elaborează Regulamentul de organizare și funcționare a casei corpului didactic, care formulează ca obiectiv esențial al instituției perfecționarea profesională, psihopedagogică și metodică a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;
- 1990. După o întrerupere de patru ani (1986-1989), C.C.D. își reia activitatea în februarie 1990. În 1998, prin ordinul MEN. Nr. 5032, se aprobă noul Regulament de organizare și funcționare a C.C.D.

- 1999. Casa Corpului Didactic Galați – instituție cheie în Programul Educația 2000+;
- 2000. Amenajarea de spații multifuncționale necesare derulării simultane a mai multor activități.
- 2006. Imobilul este trecut în proprietatea publică a statului român prin HG 1705/2006 și Anexa 8
- 2006. Casa Corpului Didactic instituție cheie în proiectul PHARE- Accesul la educație a grupurilor dezavantajate, cu focalizare pe romi
- 2008. Casa Corpului Didactic instituție cheie în proiectul transfrontalier cu Rep. Moldova, PHARE CBC-Învățăm împreună pentru dezvoltare durabilă
- 2009- 2014. Casa Corpului Didactic instituție cheie în proiectele LIFE LONG LEARNING PROGRAMME Grundtvig Parteneriate pentru Învățare- Competențe etice- componentă a educației adulților și Instrumente pedagogice utilizate în socializarea tinerilor adulți cu părinții
- 2011-2013. Casa Corpului Didactic instituție cheie în proiectele POSDRU PEER- Profesioniști în Educație Europeană și Reformă și Organizația sindicală în învățământul preuniversitar- succes prin parteneriat social și capital uman performant
- 2019-2021 Casa Corpului Didactic Galați este partener asociat cu ISJ Galați în proiectul POCU ORIZONT - Educație pentru comunitatea viitorului - POCU/74/6/18/10806
- 2019-2022 Casa Corpului Didactic instituție cheie în proiectul POCU „Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți – CRED”
- 2021-2023 Casa Corpului Didactic Galați este partener asociat cu ISJ Galați în proiectul „ A doua sansa la educatie la ORIZONT „ POCU/665/6/23/135358
- 2021-2023 Casa Corpului Didactic Galați este partener cu CCD Brăila în cadrul proiectului necompetitiv sistemic” Profesionalizarea carierei didactice – PROF”

## **II.2. PREZENTARE GENERALĂ**

### **II.1 Prezentarea instituțională**

**a) Date de identificare****Casa Corpului Didactic Galați****Director, profesor Doina GERU****Adresa:** Galați, strada Gării, nr. 35, cod poștal 800222**Mijloace de comunicare:** telefon: 0236 414749

fax: 0236 465860

e-mail: [secretariat@ccdgl.ro](mailto:secretariat@ccdgl.ro),site: [www.ccdgalati.ro](http://www.ccdgalati.ro)**b) Resurse umane**

Posturi/funcții	Aprobat în stat de funcții	Ocupate de titular	Ocupate prin cumul/ plata cu ora/ numire OM/ detașare	Vacante	Observații
<b><i>Didactice</i></b>					
Director	1	-	1	-	
Profesor metodist	4,5	4	-	0,5	
<b>Total posturi didactice</b>	<b>5,5</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0,5</b>	
<b><i>Didactic auxiliar</i></b>					
Informatician	1	1	-	-	
Bibliotecar	-	-	-	-	
Secretar	1	1	-	-	
Administrator financiar	0,5		-		
Administrator de patrimoniu	0,5				
<b>Total posturi didactic auxiliar</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b><i>Nedidactice</i></b>					
Analist programator	-	-	-	-	
Îngrijitor	-	-	-	-	
Muncitor calificat	-	-	-	-	
Paznic	-	-	-	-	

<b>Total posturi nedidactic</b>	-	-	-	-	
<b>TOTAL POSTURI</b>	<b>8,5</b>	<b>7,5</b>	<b>1</b>		

**c) Resurse materiale**

- Săli: cabinet informatică/ sală multimedia cu minim 25 calculatoare conectate la internet prin fibră optică; sală de activități cu mobilier modular de 100 mp.
- Conexiune internet wireless
- Echipamente:

**d) Filiale ale CCD**

- Școala Gimnazială „Elena Doamna” Tecuci
- Școala Gimnazială „Grigore Hagiu” Tg. Bujor
- Liceul Tehnologic Nr. 1, Cudalbi, jud. Galați

**e) Centre de informare și documentare funcționale**

<b>Unitatea școlară /Localitatea</b>
Școala Gimnazială „Gabriel Drăgan” Nicorești
Liceul Tehnologic „Costache Conachi” Pechea
Școala Gimnazială Costache Negri
Școala Gimnazială Drăgușeni
Școala Gimnazială Tulucești
Școala Gimnazială Munteni
Liceul Tehnologic „Tudor Vladimirescu” Tudor Vladimirescu
Liceul Teoretic „Paul Bujor” Berești
Liceul Tehnologic nr. 1 Corod
Școala Gimnazială Schela
Școala Gimnazială Nr. 1 Matca

Școala Gimnazială Foltești
Școala Gimnazială Nr. 18 Galați
Școala Gimnazială Slobozia Conachi
Școala Gimnazială „Elena Doamna” Tecuci
Școala Gimnazială „C-tin Gh. Marinescu” Galați
Școala Gimnazială Nr. 33 Galați
Colegiul Național „Al. I. Cuza” Galați
Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Galați
Colegiul Național „Calistrat Hogaș” Tecuci
Școala Gimnazială Ghidigeni
Școala Gimnazială „Grigore Hagi” Tg. Bujor
Colegiul de Industrie Alimentară „Elena Doamna” Galați
Colegiul Tehnic de Alimentație și Turism „Dumitru Moțoc” Galați
Școala Gimnazială „Mihail și Gavril”, Mihail Kogălniceanu
Colegiul Național „Spiru Haret”, Tecuci
<b>TOTAL - 25</b>

### III. VIZIUNEA CASEI CORPULUI DIDACTIC

Casa Corpului Didactic Galați este un centru de resurse, de inovație și de expertiză în formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și a managerilor educaționali din învățământul preuniversitar gălățean.

Prin diversitatea activităților desfășurate, Casa Corpului Didactic Galați asigură cadrul adecvat pentru dezvoltarea profesională și personală, prin cercetare și descoperire, prin implicare și responsabilitate față de școală și de comunitatea educațională, precum și prin deschidere către spațiul european.



## IV. MISIUNEA CASEI CORPULUI DIDACTIC

Misiunea casei corpului didactic este de a promova inovația și reforma în educație, de a asigura cadrul pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar, în corelație cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standardele de calitate și competențele profesionale, precum și în conformitate cu politicile și strategiile naționale în domeniul educației.

### Cultura organizațională

Valorile împărtășite de membrii echipei Casei Corpului Didactic Galați sunt: *Creativitate, Competență, Dezvoltare, Inovare, Eficiență, Responsabilitate, Spirit de echipă, Respect, Onestitate*. Relațiile dintre angajați se bazează pe cooperare și responsabilitate, deviza actuală fiind: „Creativitate, Competență, Dezvoltare, Inovare!”. Consiliul de administrație al cărui președinte este directorul asigură managementul strategic al Casei Corpului Didactic Galați. Angajații sunt distribuiți în compartimente și servicii, conform competențelor profesionale prevăzute pentru ocuparea postului și atribuțiilor din fișa postului. Activitatea echipei este reglementată prin legile specifice din sistemul de învățământ preuniversitar, legislația din domeniul financiar-contabil, Regulamentul de organizare și funcționare (ROF), Regulamentul de ordine internă (ROI), procedurile interne. Evaluarea activității se realizează pe baza unor criterii obiective, formulate în corelație cu domeniile de competență și atribuțiile din fișa postului.

## V. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL CCD GALAȚI

### V.1. Diagnoza mediului extern

Mediul educațional al județului nostru este orientat pe modernizare și pe adaptarea la schimbările sociale, economice și tehnologice care se produc.

În contextul descentralizării sistemului de învățământ, dezvoltarea capitalului uman este un punct cheie, deoarece resursa umană, prin calitatea sa, potențează celelalte tipuri de resurse ale sistemului (materiale, financiare, informaționale).

Din această perspectivă, Inspectoratul Școlar Județean Galați urmărește creșterea nivelului de pregătire profesională și asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic, precum și facilitarea accesului la resurse educaționale deschise pentru îmbunătățirea calității educației. Ca și instituție conexă Inspectoratului Școlar Județean, Casa Corpului Didactic Galați își asumă rolul de centru activ de resurse orientat spre formarea și dezvoltarea profesională și personală a angajaților sistemului de învățământ preuniversitar.

## **V.2. Diagnoza mediului intern**

Diagnoza mediului intern s-a realizat în luna ianuarie a anului 2024, printr-o analiză SWOT aplicată la nivelul activității întregii instituții.

### **ANALIZA SWOT**

#### **PUNCTE TARI:**

##### **Casa Corpului Didactic din Galați:**

- Reprezintă principalul organizator de programe de formare continuă a personalului din județul Galați;
- Inițiază și organizează periodic, activități științifice, metodice, educative cu impact pozitiv asupra beneficiarilor;
- Colaborează cu formatori și profesori cu experiență didactică pentru susținerea de stagii de formare din mediul preuniversitar și universitar;

- Oferă consultanță de specialitate, metodică și psihopedagogică personalului didactic/ didactic auxiliar din județ;
- Este coordonatoarea Centrelor de Informare și Documentare, asigurând crearea și dezvoltarea rețelei de Centre de Informare și Documentare în județ;
- Este centru metodologic pentru bibliotecarii și documentariștii din județ;
- Coordonează activitatea responsabililor comisiilor de mentorat din școlile din județ;
- Implementează proiecte cu finanțare externă;
- Dezvoltă relații de parteneriat educațional în țară și străinătate;
- Inițiază cadrele didactice în elaborarea și implementarea de proiecte educaționale;
- Atrage venituri extrabugetare prin furnizarea unor programe de formare cu taxă;
- Oferta CCD Galați de calitate, cuprinzând programe avizate/ acreditate
- Număr mare de beneficiari ai activităților de formare, în medie peste 1000 de participanți anual;
- Derularea unor activități de formare privind noutățile curriculare și prioritățile ME;
- Existența unui studiu care privește impactul programelor de formare continuă derulate în fiecare an școlar, bazat pe instrumente relevante (chestionare aplicate cursanților, rapoarte ale inspectorilor școlari);
- Extinderea ariei de activități a CCD Galați în teritoriu (echivalarea creditelor profesionale transferabile, inspecții tematice, vizite în filialele CCD, inspecții speciale, monitorizarea CDI);
- Profesionalizarea unui număr de peste 300 de cadre didactice care figurează în registrul mentorilor;
- Coordonarea celor 25 de CDI-uri funcționale și asigurarea consultanței privind înființarea de noi CDI-uri;
- Asigurarea consultanței în vederea dezvoltării profesionale a personalului din învățământul preuniversitar din județ (cu accent pe profesorii debutanți și metodiștii ISJ, atât pe problema curriculumului școlar, cât și pe prioritățile ME);

- Existența unui număr mare de activități metodice, științifice și culturale, acoperind toate domeniile de competență, cu caracter regional sau național (simpozioane, conferințe, studii, cercetări, etc.);
- Website și facebook CCD Galați- funcționale;
- Experiența echipei CCD Galați, obținută în urma derulării a **unsprezece** proiecte cu finanțare externă (dintre care **cinci** în calitate de coordonator/ solicitant, **șase** în calitate de partener)
- Nivel ridicat al competențelor echipei și preocuparea membrilor echipei pentru dezvoltarea profesională
- Diversitatea specializărilor membrilor echipei CCD Galați
- Colaborare foarte bună cu ISJ Galați, universități, unități de învățământ și alți parteneri comunitari (asociații profesionale, ONG-uri, etc.)

#### **PUNCTE SLABE:**

- Lipsa unui sistem omogen, flexibil și constant de comunicare cu managerii unităților de învățământ și a responsabililor comisiilor de mentorat;
- Monitorizare insuficientă a activității de formare continuă la nivelul unităților de învățământ;
- Includerea în oferta de formare a unor programe propuse spre avizare la care nu s-au înregistrat înscrieri deși din analiza de nevoi a reieșit necesitatea acestora;

#### **AMENINȚĂRI:**

- Fluctuația profesorilor metodiști urmare a statutului incert a acestora
- Inexistența fondurilor alocate de ME pentru susținerea programelor de formare din oferta curentă a CCD sau finanțarea unor programe similare prin proiecte europene;
- Scăderea interesului unor categorii de cadre didactice pentru activitatea de formare (mai ales după gradul I);

- Fluctuația responsabililor cu dezvoltarea profesională și neparticiparea unora dintre ei în mod constant la activitățile de instruire și formare;
- Interesul pentru unele programe de formare este uneori formal, se caută doar obținerea adeverinței sau a certificatului care atestă participarea ( fapt încurajat și de legislația în vigoare);
- Spațiu insuficient pentru arhiva instituției;

### **OPORTUNITĂȚI:**

- Noua viziune asupra misiunii și funcțiilor CCD ;
- Noua deschidere și implicare a ISJ față de activitatea de formare continuă a cadrelor didactice din județ;
- Existența fondurilor UE pentru dezvoltarea resurselor umane;
- Existența unui nr. suficient de posturi alocate profesorilor metodiști.
- Bază largă de recrutare a colaboratorilor/ formatorilor

## **ANALIZA PEST**

### **FACTORI POLITICI**

- Cadrul legislativ specific caselor corpului didactic favorabil funcționării și apropierii de nevoile comunității educaționale;
- Cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului - Programe de finanțare a învățământului preuniversitar:PNRR
- Existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul Casei Corpului Didactic: Strategia de dezvoltare a județului Galați 2021- 2027, Strategia de dezvoltare a regiunii S-E 2030;

- Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- Existența unor strategii de adaptare a sistemului de formare la standardele europene și internaționale;
- Sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția casei corpului didactic prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene
- Adaptarea sistemului românesc de formare continuă la standardele europene, conform politicilor educaționale de la nivel național

### **FACTORI ECONOMICI**

- Cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile ;
- Resurse financiare insuficiente pentru susținerea financiară a programelor de formare din oferta curentă ;
- Orientarea către atragerea de resurse extrabugetare.
- Creșterea rolului educației și a formării profesionale în asigurarea competitivității economice a gradului de ocupare a forței de muncă
- Necesitatea formării de competențe aplicabile conform schimbărilor continue ale mediului economic și comunitar
- Centrarea Casei Corpului Didactic pe nevoile prognozate ale cadrelor didactice și pe așteptările beneficiarilor direcți și indirecti astfel încât să asigure formare continuă de calitate relevantă pentru dezvoltarea economică a zonei

### **FACTORI SOCIALI**

- Inegalități destul de importante între cererea pentru oferta de formare gratuită și cea cu taxă;
- Centrarea formării continue pe școlile din mediul rural cauzată de inegalitatea de șanse în dezvoltarea personală și profesională;

- Fluctuații la nivelul personalului didactic;
- Schimbări privind așteptările școlii și a personalului didactic față de instituția CCD;
- Cerere crescândă pentru învățarea adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții privind-Integrarea unor categorii de copii cu cerințe educative speciale în învățământul de masă, Absenteismul școlar și riscul părăsirii timpurii a școlii;
- Pregătirea cadrelor didactice pentru noi roluri, funcții și modalități de intervenție în situațiile de criză, precum și pentru utilizarea tehnologiei și AI;
- Promovarea incluziunii sociale;

## **FACTORI TEHNOLOGICI**

- Civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (TIC și AI) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- Rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;
- Generalizarea practicilor educaționale inovatoare conduce la modernizarea actului educațional tradițional;
- Utilizarea spațiilor de învățare virtuală;
- Adaptarea sistemului de formare profesională inițială și continuă a cadrelor didactice la revoluția tehnologică;
- Utilizarea la toate nivelurile învățământului preuniversitar a tehnologiilor informaționale.

## VI. OPȚIUNI STRATEGICE

1. Integrarea noilor tehnologii de informare și comunicare în activitățile de formare continuă, prin valorificarea avantajelor erei digitale;
2. Dezvoltarea capacității instituției de a oferi formare, resurse și consultanță pe domeniul educației incluzive;
3. Promovarea inovației și a dimensiunii europene în educație, prin proiecte și parteneriate;
4. Dezvoltarea resurselor instituționale (umane și materiale), prin practicarea unui management performant, în vederea optimizării continue a activității CCD, având la bază exigențele Uniunii Europene;
5. Îmbunătățirea și diversificarea ofertei de formare continuă, prin acreditarea de noi programe de formare și prin încheierea de parteneriate cu instituții furnizoare de programe acreditate;
6. Eficientizarea marketingului educațional din perspectiva activităților/ serviciilor prestate în scopul creșterii vizibilității instituției
7. Creșterea impactului activităților din domeniul informării, documentării și consultanței prin: extinderea acestora la nivelul cadrelor didactice debutante și a celor care lucrează cu elevi predispuși eșecului și abandonului școlar, multiplicarea și demultiplicarea activităților realizate în Centrele de Documentare și Informare;
8. Diversificarea activităților metodico științifice și culturale
9. Furnizarea unor programe de formare și/ sau activități de mentorat în comunitățile rurale, astfel încât să se îmbunătățească activitatea cadrelor didactice din zonele defavorizate;
10. Creșterea numărului de parteneriate externe
11. Optimizarea competențelor personalului instituției
12. Monitorizarea postformare a achizițiilor cadrelor didactice participante la cursurile de formare și la alte activități, prin acțiuni și mijloace specifice;



## **SCOPUL GENERAL**

Dezvoltarea, acreditarea și furnizarea de programe de formare și de perfecționare pentru personalul didactic și didactic auxiliar, inclusiv formare blended learning, conform nevoilor proprii din sistemul educațional preuniversitar gălățean în vederea profesionalizării carierei didactice.

Asigurarea calității programelor de formare continuă printr-un sistem coerent de monitorizare inclusiv de monitorizare postformare.

Pentru realizarea acestui scop, în județul Galați au fost identificate următoarele priorități:

**P1. Diversificarea ofertei de cursuri acreditate/ avizate ME în colaborare cu instituții similare**

**P2. Implementarea de proiecte cu finanțare externă**

**P3. Dezvoltarea unui sistem coerent de monitorizare postformare**

### **Grupurile țintă:**

#### **Beneficiarii direcți:**

- managerii unităților de învățământ
- personalul didactic din unitățile de învățământ
- personalul didactic auxiliar din unitățile de învățământ
- personal nedidactic din unitățile de învățământ

#### **Beneficiarii indirecti:**

- preșcolarii din grădinițe și elevii din școlile și liceele gălățene
- părinți, reprezentanți ai ONG-urilor, personal din învățământul superior, alte instituții de cultură

## **FORMULAREA STRATEGIEI:**

Pentru asigurarea calității în educație, prioritate națională pentru

învățământul preuniversitar, precum și pentru promovarea și valorificarea inovației didactice, și pentru asigurarea cadrului pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar gălățean, Casa Corpului Didactic Galați are în vedere următoarele **Tinte strategice**:

- **Dezvoltarea resurselor instituționale (umane și materiale), prin practicarea unui management performant, în vederea optimizării continue a activității CCD, având la bază exigențele Uniunii Europene**
- **Diversificarea activităților metodic și științifice și culturale; furnizarea unor programe de formare și/ sau de mentorat în comunitățile rurale, astfel încât să se îmbunătățească activitatea carelor didactice din zonele defavorizate**
- **Inițierea, derularea și finalizarea unor programe de formare continuă/ activități destinate personalului didactic și altor grupuri țintă din afara sistemului de învățământ preuniversitar (părinți, tineri, și rromi din zonele defavorizate)**
- **Inițierea, derularea și finalizarea unor proiecte, cu parteneri strategici din domeniul educației și formării**
- **Dezvoltarea rețelei de Centre de Documentare și Informare și întărirea rolului acestora în comunitatea educațională**
- **Monitorizarea postformare a achizițiilor cadrelor didactice participante la cursurile de formare și la alte activități, prin acțiuni și mijloace specifice;**

#### **Obiective operaționale propuse:**

**Ț1 O1:** Consolidarea rolului C.C.D. ca instituție cu atribuții în formarea continuă a personalului didactic;

**O2:** Accreditarea și avizarea unor programe de formare continuă pentru cadre didactice și manageri școlari din perspectiva noilor realități sociale și educaționale

**Ț2 O1:** Realizarea activităților metodic- științifice și culturale în parteneriat cu instituțiile culturale, școlare, cu centrele universitare, la nivel județean, regional și național.

**O2:** Implementarea unor programe de formare continuă sau de mentorat care au ca grup țintă, cadre didactice din zone defavorizate

**Ț3 O1:** Modernizarea sistemului de formare continuă prin utilizarea unor platforme e-learning, menite să asigure o învățare flexibilă, centrată pe formabil;

**O2:** Realizarea parteneriatelor cu unitățile școlare, ONG-uri, universități și cu comunitățile locale ținând cont de descentralizarea învățământului;

**O3:** Creșterea până la 30% a ratei de participare a adulților la educația permanentă;

**Ț4 O1:** Scrierea de noi aplicații pentru proiecte europene în funcție de oportunitățile oferite de apelurile la propuneri;

**Ț5 O1:** Consolidarea rolului C.C.D. ca instituție cu atribuții în consilierea metodologică a CDI-urilor;

**Ț6 O1:** Realizarea unei strategii eficiente de monitorizare a modului în care cadrele didactice aplică achizițiile obținute prin programele de formare;

**Ținta strategică 1. Dezvoltarea resurselor instituționale (umane și materiale), prin practicarea unui management performant, în vederea optimizării continue a activității CCD, având la bază exigențele Uniunii Europene**

**Obiectiv operațional 1:** Consolidarea rolului C.C.D. ca instituție cu atribuții în formarea continuă a personalului didactic;

**Obiectiv operațional 2:** Acreditarea și avizarea unor programe de formare continuă pentru cadre didactice și manageri școlari;

Nr. crt.	Nivel	Opțiuni strategice	Responsabilități	Termen
1.	Curricular	Elaborarea documentației de acreditare/ autorizare/ avizare a programelor	Director Responsabil de program	Anual

Nr. crt.	Nivel	Opțiuni strategice	Responsabilități	Termen
		de formare continuă în format blended learning		
2.	Resurse umane	Colaborarea cu formatorii care au competențe în domeniile propuse în planurile cadru Actualizarea bazei de date a CCD cu noi formatori	Director Responsabil de program	Permanent
3.	Resurse materiale	Achiziționarea de echipamente și mobilier pentru buna desfășurare a cursurilor	Director	Pe parcursul anilor de implementare a programelor
4.	Relații cu comunitatea	Colaborarea cu centre universitare precum Universitatea „Dunărea de Jos” Galați, Universitatea „Danubius” Galați, Universitatea București pentru identificarea specialiștilor în științele educației	Director	Permanent

**Ținta strategică 2. Diversificarea activităților metodico- științifice și culturale; furnizarea unor programe de formare și/ sau de mentorat în comunitățile rurale, astfel încât să se îmbunătățească activitatea cadrelor didactice din zonele defavorizate**

**Obiectiv operațional 1:** Realizarea activităților metodico-științifice și culturale în parteneriat cu instituțiile culturale, școlare, cu centrele universitare, la nivel județean, regional și național.

**Obiectiv operațional 2:** Implementarea unor programe de formare continuă sau de mentorat care au ca grup țintă, cadre didactice din zone defavorizate

Nr.crt.	Nivel	Opțiuni strategice	Responsabilități	Termen
1.	Curricular	Elaborarea calendarului activităților metodico-științifice și culturale Elaborarea proiectelor educaționale și publicarea lor în CAEN al ME Elaborarea de planuri cadru pentru programe de formare/ de mentorat adresate cadrelor didactice din zone defavorizate sau în care informația este mai puțin accesibilă	Director Profesorii metodiști	Anual
2.	Resurse umane	Identificarea partenerilor care se vor implica în realizarea	Director Profesorii metodiști	Permanent

		activităților metodice și științifice: festivaluri, conferințe, simpozioane Actualizarea bazei de date a CCD cu noi formatori		
3.	Resurse materiale	Achiziționarea de echipamente și consumabile pentru buna desfășurare a activităților	Director Administrator financiar	Permanent
4.	Relații cu comunitatea	Colaborarea cu centre universitare, Institutul de Științe ale Educației, școli, instituții culturale, societăți științifice, asociații profesionale	Director Profesorii metodiști	Permanent

**Ținta strategică 3: Inițierea, derularea și finalizarea unor programe de formare continuă/ activități destinate personalului didactic și altor grupuri țintă din afara sistemului de învățământ preuniversitar ( părinți, tineri, și rromi din zonele defavorizate)**

**Obiectiv operațional 1:** Modernizarea sistemului de formare continuă prin utilizarea unor platforme e-learning, menite să asigure o învățare flexibilă, centrată pe formabil;

**Obiectiv operațional 2:** Realizarea parteneriatelor cu unitățile școlare, ONG-uri, universități și cu comunitățile locale ținând cont de descentralizarea învățământului;

**Obiectiv operațional 3:** Creșterea până la 30% a ratei de participare a adulților la educația permanentă;

Nr.crt.	Nivel	Opțiuni strategice	Responsabilități	Termen
1.	Curricular	Implementarea de programe de formare/ activități adresate personalului didactic și altor categorii de grupuri țintă Dezvoltarea unor scenarii didactice pentru platformele e-learning; crearea de materiale didactice digitalizate Conceperea și utilizarea RED	Director Informatician Profesorii metodiști	Permanent
2.	Resurse umane	Colaborarea cu formatorii care au competențe în domeniile propuse în planurile cadru Actualizarea bazei de date a CCD cu noi formatori	Director Informatician Profesorii metodiști	Permanent
3.	Resurse materiale	Realizarea unor curricule de formare, ghiduri metodologice, auxiliare și în format digital Achiziționarea de	Director Informatician Profesorii metodiști	Permanent

Nr.crt.	Nivel	Opțiuni strategice	Responsabilități	Termen
		echipamente și consumabile pentru buna desfășurare a activităților		
4.	Relații cu comunitatea	Colaborarea cu unitățile școlare, ONG-uri, universități și cu comunitățile locale	Director Profesorii metodiști	An școlar

**Ținta strategică 4. Inițierea, derularea și finalizarea unor proiecte, cu parteneri strategici din domeniul educației și formării**

**Obiectiv operațional 1:** Scrierea de noi aplicații pentru proiecte europene în funcție de oportunitățile oferite de apelurile la propuneri;

Nr. crt.	Nivel	Opțiuni strategice	Responsabilități	Termen
1.	Curricular	Implementarea unor proiecte finanțate prin Erasmus + pe tema dezvoltării curriculare inclusiv pentru curriculum de tip „a doua șansă”, formarea formatorilor, programe de tip „școală după școală”, management educațional, educație nonformală, în vederea	Director Profesori metodiști Informatician Administrator financiar	Permanent



Nr. crt.	Nivel	Opțiuni strategice	Responsabilități	Termen
		alinierii la standardele europene de educație și formare		
2.	Resurse umane	Identificarea partenerilor externi și interni în vederea implementării proiectelor	Director Profesori metodiști Informatician Administrator financiar	Permanent
3.	Resurse materiale	Realizarea unor materiale educaționale pe teme propuse prin proiecte  Achiziționarea unor softuri educaționale și a echipamentelor moderne necesare pentru derularea programelor de formare	Director Adminidstrator financiar Informatician	Conform diagramei Gantt din proiect
4.	Relații cu comunitatea	Menținerea relațiilor cu partenerii externi în vederea promovării C.C.D. și asigurarea unei colaborări între C.C.D. și instituții similare din țări europene.	Director Profesori metodiști Informatician	Permanent

**Ținta strategică 5. Dezvoltarea rețelei de Centre de Documentare și Informare și întărirea rolului acestora în comunitatea educațională**

**Obiectiv operațional 1:** Consolidarea rolului C.C.D. ca instituție cu atribuții în consilierea metodologică a CDI-urilor;

Nr. crt.	Nivel	Opțiuni strategice	Responsabilități	Termen
1.	Curricular	Elaborarea unor programe de formare adresate directorilor unităților de învățământ care solicită înființarea unui CDI/ programe care vizează sprijinirea unităților de învățământ în elaborarea proiectului de amenajare a CDI în format digital Elaborarea programelor avizate ME destinate bibliotecarilor școlari și profesorilor documentariști	Director Profesori metodiști	Permanent
2.	Resurse umane	Consilierea metodologică a bibliotecarilor/ profesorilor documentariști	Director Profesori metodiști	Permanent
3.	Resurse materiale	Realizarea unor modele de proiecte	Director Profesori	An școlar

Nr. crt.	Nivel	Opțiuni strategice	Responsabilități	Termen
		educaționale în parteneriat cu școlile aplicante Achiziționarea de softuri educationale	metodiști	
4.	Relații cu comunitatea	Inițierea unor parteneriate cu factori sociali și culturali	Director Profesori metodiști	Permanent

**Ținta strategică 6. Monitorizarea postformare a achizițiilor cadrelor didactice participante la cursurile de formare și la alte activități, prin acțiuni și mijloace specifice**

**Obiectiv operațional 1:** Realizarea unei strategii eficiente de monitorizare a modului în care cadrele didactice aplică achizițiile obținute prin programele de formare;

Nr. crt.	Nivel	Opțiuni strategice	Responsabilități	Termen
1.	Curricular	Elaborarea unor instrumente de monitorizare și evaluare a procesului instructiv-educativ: chestionare pentru elevi și profesori, ghiduri de interviu, fișe de observație a lecției, fișe de evaluare a	Director Profesori metodiști	Conform graficului de inspecții al ISJ Galați

Nr. crt.	Nivel	Opțiuni strategice	Responsabilități	Termen
		portofoliului responsabilului cu formarea din școală		
2.	Resurse umane	Stabilirea unui grafic de monitorizare în acord cu programul de lucru al cadrelor didactice care au participat la formare, identificate în baza de date a CCD	Director Profesori metodiști	Permanent
3.	Resurse materiale	Realizarea unor rapoarte de monitorizare postformare	Director Profesori metodiști	An școlar
4.	Relații cu comunitatea	Implicarea managerilor școlari și a responsabililor cu mentoratul din școală în identificarea nevoilor de formare ale cadrelor didactice;	Director Profesori metodiști	Permanent

## VII. MONITORIZARE INTERNĂ

Nr crt	Acțiunea	Responsabili	Inregistrare a rezultatelor	Instrumente	Indicatori	Termen
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de	Director	Criteriile de realizare a PDI	Fișa de evaluare	Proiectul final	Anual

Nr crt	Acțiunea	Responsabili	Inregistrare a rezultatelor	Instrumente	Indicatori	Termen
	dezvoltare instituțională					
2.	Implementarea programelor de formare continuă a CCD	Director Profesori metodiști	Oferta de formare Graficul de monitorizare a stagiului de formare Cataloagele de evaluare finală Registrele de evidență ale cursanților	Fișa de monitorizare a programului Chestionarele de feedback privind calitatea formării Ghid de interviu Fișa de observare a lecției	Nr. de programe implementate din oferta curentă Nr. de cursanți înscriși Nr. de cursanți care finalizează programele de formare continuă	Permanent
3.	Monitorizarea postformare	Director Profesori metodiști	Graficul de monitorizare postformare	Fișa de monitorizare postformare Chestionare pentru elevi și profesori Ghiduri de interviu	Nr. de cadre didactice monitorizate Nr. de rapoarte ne monitorizare postformare	Conform graficului ISJ-CCD
4.	Implementarea activităților metodico-științifice și culturale	Director Profesori metodiști	Calendarul activităților Listele de prezență	Agenda de lucru Chestionarele de feedback privind calitatea activităților	Nr. de parteneriate încheiate Nr. de activități implementate Nr. de participanți	Permanent
5.	Coordonarea activităților din CDI-uri	Director Profesori metodiști	Planurile manageriale ale responsabililor CDI Planificările anuale ale activităților CDI	Fișa de evaluare a CDI Plan de activități CDI	Nr. de activități implementate Nr. de participanți	An școlar
6.	Implementarea proiectelor educaționale și a proiectelor cu finanțare din fonduri europene	Director Profesori metodiști Administrator financiar	Formularele de candidatură Rapoartele intermediare Rapoartele finale	Fișe de monitorizare Chestionare Situatii statistice	Nr. de activități implementate Nr. de participanți Numărul și calitatea produselor obținute	Conform diagramei Gantt a proiectelor

Nr crt	Acțiunea	Responsabili	Inregistrare a rezultatelor	Instrumente	Indicatori	Termen
7.	Promovarea imaginii CCD	Personalul CCD	Planurile manageriale anuale și semestriale ale CCD	Pagina web a CCD, facebook CCD Media locală	Calitatea site-ului CCD Nr. de articole publicate	Permanent

### VIII. EVALUARE INTERNĂ

Nr. Crt	Acțiunea	Responsabili	Inregistrarea rezultatelor	Instrumente	Indicatori	Termen
1.	Eficientizarea activității de formare continuă	Director Profesori metodiști	Rapoartele de monitorizare în timpul formării și postformare	Chestionarele de identificare a nevoilor de formare ale cadrelor didactice/ descriptori de performanță Chestionarele de feedback privind calitatea conținuturilor și activităților din programele de formare	Raportul de analiză a nevoilor de formare ale cadrelor didactice Nr. cadrelor didactice care finalizează programele de formare Nr. cadrelor didactice care aplică la clasă achizițiile obținute la programele de formare Raport de evaluare a programului de formare	La finalul fiecărei acțiuni
2.	Creșterea calității activităților metodico-științifice și culturale	Director Profesori metodiști	Rapoartele finale ale activităților	Chestionare de evaluare finală Rapoarte de analiză	Analiza chestionarelor finale Statistici	La finalul fiecărei acțiuni

Nr. Crt	Acțiunea	Responsabili	Inregistrarea rezultatelor	Instrumente	Indicatori	Termen
3.	Îmbunătățirea calității activităților pedagogice, culturale, curriculare și extracurriculare (în domeniul infodocumentar) în cadrul CDI-urilor coordonate de CCD din punct de vedere metodologic	Director Profesori metodiști	Planurile manageriale ale responsabililor CDI Planificările anuale ale activităților CDI Rapoartele anuale ale evaluării activității din CDI	Fișele de evaluare a CDI-urilor Raportul anual al activității în CDI-uri Situații statistice	Nr. de activități implementate Concordanța cu planul de activități educative al școlii Aportul activității organizate în atingerea obiectivelor legate de formarea utilizatorilor înregistrați în CDI	Permanenț
4.	Optimizarea parteneriatelor stabilite în cadrul proiectelor educaționale sau a proiectelor cu finanțare europeană	Director Profesori metodiști Administrator financiar	Acordurile de parteneriat stabilite Metodologia de implementare și evaluare Rapoartele tehnico-financiare	Planurile de implementare și evaluare internă Fișele de evaluare internă a beneficiarilor direcți și indirecti Rapoartele de evaluare internă	Registrelle cu grupurile țintă ale proiectelor Numărul și calitatea produselor obținute	Conform graficelor stabilite în proiecte
5.	Creșterea vizibilității CCD în comunitatea educațională	Personalul CCD	Strategia de marketing a CCD cuprinsă în planul managerial	Pagina web a CCD și facebook CCD  Media locală	Nr. de utilizatori ai paginii web Nr. de utilizatori ai platformelor e-learning Calitatea și actualitatea informațiilor de pe site-ul CCD Nr. de articole publicate	Permanenț

## **ANEXE**

- 1. ANALIZA NEVOILOR DE FORMARE A CCD GALAȚI**
- 2. PLANUL MANAGERIAL ANUAL**
- 3. OFERTA DE FORMARE**